



Unione Comuni  
Arcipelago del Sulcis

## Ambito PLUS Arcipelago del Sulcis

Comuni di Calasetta, Carloforte e Sant'Antioco

Ente Gestore: Unione dei Comuni Arcipelago del Sulcis

e-mail: coordinatore [plus@unionecomuniarcipelagodelsulcis.it](mailto:plus@unionecomuniarcipelagodelsulcis.it)

PEC: [unioneomuni.arcipelagodelsulcis@pec.it](mailto:unioneomuni.arcipelagodelsulcis@pec.it)



## "AVVISO PUBBLICO INCLUDIS 2024"



## "ROTTE DI INCLUSIONE: ARCIPELAGO DI NUOVE OPPORTUNITÀ"

Progetti di inclusione socio-lavorativa di persone con disabilità INCLUDIS 2024  
PR FSE+ 2021-2027 Priorità 3 – Inclusione e lotta alla povertà Obiettivo specifico h)  
ESO 4.8. – Settore di intervento 153

Comuni di Calasetta, Carloforte, Sant'Antioco.



## INDICE

<b>ART.1_PREMESSA.....</b>	<b>PAG. 3</b>
<b>ART.2._PRINCIPI ORIZZONTALI E CONDIZIONI ABILITANTI .....</b>	<b>PAG.3</b>
<b>ART. 3_DESTINATARI.....</b>	<b>PAG4</b>
<b>ART. 4_MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.....</b>	<b>PAG4</b>
<b>ART.5_FASI PROGETTUALI.....</b>	<b>PAG 5</b>
<b>ART5.1_PRIMA FASE ACCESSO E PRESA IN CARICO.....</b>	<b>PAG 5</b>
<b>ART.5.2_SECONDA FASE ORIENTAMENTO SPECIALISTICO.....</b>	<b>PAG 6</b>
<b>ART.5.3_TERZA FASE TIROCINIO DI INCLUSIONE SOCIALE E LAVORATIVA.....</b>	<b>PAG 7</b>
<b>ART. 6_MODALITÀ DI ACCOGLIMENTO DELLA DOMANDA .....</b>	<b>PAG. 8</b>
<b>ART. 7_PUNTO DI CONTATTO QUALIFICATO PER IL PR FSE + SARDEGNA 2021-27.....</b>	<b>PAG.8</b>
<b>ART.8_RIFERIMENTI.....</b>	<b>PAG 8</b>
<b>ART. 9_ALLEGATI.....</b>	<b>PAG. 9</b>
<b>ART. 10_TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....</b>	<b>PAG. 9</b>



## Art.1. - Premessa

Il Plus Arcipelago del Sulcis è una gestione associata di servizi sociali e sociosanitari formato dai **Comuni di Calasetta, Carloforte e Sant'Antioco**. L'Ente capofila del Plus è l'**Unione dei Comuni Arcipelago delle del Sulcis**.

**Il Plus Arcipelago del Sulcis** ha aderito al Progetto della Regione Sardegna denominato **“Includis 2024”**, per la realizzazione di un sistema diffuso e articolato di servizi per l’accompagnamento al lavoro di persone con disabilità, volto al recupero delle capacità di socializzazione e, più in generale, a un reinserimento sociale partecipato per contribuire all’incremento dell’occupabilità e della partecipazione al mercato del lavoro attraverso lo sviluppo di percorsi integrati e multidimensionali di inclusione attiva e di sostegno all’inserimento sociale e lavorativo.

**Il progetto Includis 2024- “Rotte di Inclusione Arcipelago di Nuove Opportunità” è il frutto della co-progettazione con la Cooperativa Le Api e la Cooperativa Mille Piedi, soggetti del Terzo Settore.**

L’adesione al Progetto permette di attivare, con le risorse stanziate, n. **20 Tirocini di inclusione sociale e lavorativa** a favore dei soggetti come identificati all’articolo 3.

## Art.2. - Principi orizzontali e condizioni abilitanti

Il presente Avviso si ispira e garantisce i principi fondamentali del rispetto di ogni persona e di pari opportunità, favorendo una adeguata presenza e partecipazione della componente femminile, assicurando l’integrazione della prospettiva di genere in tutte le fasi di implementazione dell’intervento e rigettando ogni forma di esclusione o discriminazione. Gli interventi proposti dovranno pertanto prevedere e attuarsi in coerenza con le priorità e gli orientamenti di carattere generale previsti nel PR FSE+ Sardegna 2021-2027, al fine di favorire la coesione e l’integrazione sociale di soggetti svantaggiati, in particolare di persone con disabilità fisiche e/o mentali di varia natura che necessitano di interventi di sostegno da parte delle Istituzioni.

L’Avviso promuove l’adozione delle azioni necessarie per rispettare i principi orizzontali e il sistema delle condizioni abilitanti rafforzato nel ciclo di programmazione 2021-2027.

Nello specifico, l’Avviso è attuato nel rispetto dell’art. 9 “Principi orizzontali” del Regolamento (UE) 1060/2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 e dell’art. 6 “Parità di genere, pari opportunità e non discriminazione”, dell’art. 7 “Coerenza e concentrazione tematica”, dell’art. 8 “Rispetto della Carta” e dell’art. 28 “Principi orizzontali” (Capo II) del Regolamento (UE) 1057/2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, e nel rispetto del punto 1.2 “Principi orizzontali e condizioni abilitanti”, delle “Metodologia e criteri per la selezione



delle operazioni da ammettere al cofinanziamento del Fondo sociale europeo Plus (FSE+)” – Versione 1.0, approvati nel Comitato di Sorveglianza del 16 novembre 2022.<sup>1</sup>

In particolare, con riferimento ai principi orizzontali recepiti che costituiscono declinazioni delle condizioni abilitanti orizzontali, ossia il rispetto dei diritti fondamentali e la conformità alla Carta dei diritti fondamentali dell'UE;

- la parità tra uomini e donne, integrazione di genere e integrazione della prospettiva di genere;
- la prevenzione di qualsiasi discriminazione fondata su genere, origine razziale o etnica, religione o convinzioni personali, età, orientamento sessuale e prevedere il riferimento al rispetto dei diritti delle persone con disabilità (Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità – UNCRPD).

### Art.3 - Destinatari

Destinatari degli interventi previsti nel presente Avviso sono persone non occupate che ricadano in una delle seguenti voci:

- A) con disturbo mentale o dello spettro autistico in carico ai Dipartimenti di Salute Mentale e Dipendenze- Centri di Salute Mentale ovvero della UONPIA (U.O. Neuropsichiatria infantile e dell'adolescenza);
- B) con disabilità mentale/intellettiva e/o psichica in carico ai servizi sociali o socio-sanitari;
- C) con disabilità riconosciute ai sensi dell'art.3 della L.104/92ss.mm.ii.

**Qualora trattasi di minori, gli stessi dovranno aver compiuto 16 anni e assolto l'obbligo di istruzione.**

Per i destinatari di cui alle lettere A e B, è richiesta la dichiarazione di presa in carico presso il Dipartimenti di Salute Mentale e Dipendenze- Centri di Salute Mentale ovvero della UONPIA (U.O. Neuropsichiatria infantile e dell'adolescenza). Tale dichiarazione verrà verificata nel momento del colloquio con i candidati;

I destinatari dovranno essere individuati con i servizi specialistici che li hanno in carico sulla base di un'accurata e documentata analisi del fabbisogno di protezione e inclusione sociale nello specifico contesto di riferimento nonché di una effettiva capacità di affrontare i percorsi proposti, anche sulla base di una valutazione bio-psico-sociale ispirata al modello ICF.

Per i destinatari di cui alla lettera C, qualora non siano individuati dai servizi che ne detengono la presa in carico, per il rispetto del principio di trasparenza e pari opportunità, verranno selezionati mediante il presente avviso.



#### Art.4. - Modalità di presentazione della domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta esclusivamente utilizzando il **ALL. 1 “Modulo di domanda”** **ALL. 2 “Modulo Privacy”** allegato al presente Bando.

Andrà, inoltre, presentata secondo la seguente modalità:

- a mano presso gli Uffici Protocollo dei Comuni di Calasetta, Carloforte e Sant’Antioco
- mezzo pec:

Calasetta: *protocollo@pcert.comune.calasetta.ci.it*

Carloforte: *protocollo@pec.comune.carloforte.ca.it*

Sant’Antioco: *protocollo@comune.santantioco.legalmail.it*

Sarà possibile presentare la domanda dal **19 Dicembre 2025 al 10 Gennaio 2026**.

La domanda dovrà essere sottoscritta dal diretto richiedente o dal suo tutore, da un genitore nel caso di candidato di minore età. Non saranno ammesse domande incomplete o non conformi.

Dopo la data del **10 Gennaio 2026**, potranno pervenire nuove domande, le quali seguiranno le fasi sotto indicate compatibilmente con la disponibilità di risorse.

#### Art. 5. - Fasi progettuali

Tutte le domande presentate seguiranno il procedimento di istruttoria per la verifica della documentazione presentata e passeranno alla fase successiva di accesso e presa in carico.

##### Art. 5.1. - Prima fase : Accesso e presa in carico

Questa fase è finalizzata ad approfondire la conoscenza del candidato e a realizzare una prima analisi delle sue necessità, aspirazioni e aspettative; sarà gestita da un’équipè di professionisti, in collaborazione con i servizi territoriali (Servizi Sociali Comunali, Centro Salute Mentale, Unità Operativa di Neuropsichiatria dell’Infanzia e dell’Adolescenza, Aspal) e gli specialisti dei soggetti partners Cooperativa Le Api e Cooperativa MillePiedi..

Le attività previste includono:

- colloqui individualizzati di conoscenza dei candidati;
- compilazione di una scheda di accesso e di valutazione pre-lavorativa; per raccogliere informazioni personali, dati sulla condizione di disabilità, eventuali limitazioni legali, stato di salute, contesto familiare e sociale, percorso scolastico e formativo, oltre a esperienze lavorative o attività svolte. Queste schede aiuteranno a esaminare il livello di occupabilità e la motivazione dei partecipanti.



La fase si concluderà con la redazione di un verbale riepilogativo e con la selezione dei candidati idonei al percorso di orientamento, sulla base delle esigenze emerse e della concreta possibilità di intraprendere i percorsi proposti

A conclusione, verrà predisposta una relazione personale sugli esiti dell'attività e sarà stilata una graduatoria dalla quale **n. 36** persone passeranno alla fase successiva di orientamento specialistico.

## 5.2 - Seconda fase: Orientamento specialistico

I primi 36 candidati accederanno alla Fase di Orientamento Specialistico, con colloqui individuali, per la comprensione delle competenze potenziali ed espresse attraverso l'approfondimento dell'esperienza di vita al fine di orientare il destinatario.

Tale fase sarà gestita da operatori esperti in percorsi di inclusione sociale e inserimento lavorativo. Si svolgerà attraverso una serie di incontri individuali, mirati a guidare la persona verso una maggiore consapevolezza delle proprie capacità e dei propri limiti.

Le attività previste durante il percorso di bilancio includono:

- ricostruzione del percorso formativo e lavorativo del partecipante
- analisi delle esperienze svolte, delle competenze acquisite e delle capacità professionali dimostrate
- esplorazione di interessi, motivazioni, valori personali, caratteristiche individuali e attitudini
- valutazione delle potenzialità e identificazione delle aree da sviluppare
- elaborazione di un progetto professionale personalizzato.

Al termine del percorso, è previsto un momento di confronto tra il partecipante e l'orientatore per condividere il bilancio delle competenze emerse. Questo incontro consentirà una riflessione consapevole su quanto appreso, offrendo l'opportunità di valutare le proprie capacità in modo autonomo e critico.

L'esito del percorso di orientamento consistrà nella selezione dei candidati idonei a svolgere un tirocinio e nella definizione di un progetto di sviluppo personale e professionale su misura per ciascun partecipante. L'orientamento si concluderà formalmente con la redazione di un verbale riepilogativo che definisce l'ammissione dei candidati idonei al percorso di tirocinio, sulla base delle competenze emerse e della concreta possibilità di intraprendere i percorsi professionalizzanti proposti.

Verranno ammessi al Tirocinio il numero di **n. 20** persone ritenuti maggiormente idonei.

In caso di interruzioni o rinunce si procederà con lo scorrimento della graduatoria, nei limiti delle risorse economiche assegnate.



### 5.3 - Terza fase: Tirocinio di Inclusione Sociale e lavorativa

In favore dei **n. 20** destinatari dell'intervento, come sopra individuati, verrà attivato un Tirocinio di inclusione sociale e lavorativa così come disciplinato dalle Linee Guida dei Tirocini di orientamento, Formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione, approvate con DGR 34/20 del 07.07.2015.

Ciascun tirocinio dovrà prevedere una frequenza settimanale non superiore all'80% dell'orario previsto dal contratto collettivo applicato dal soggetto ospitante (**n. 20 ore settimanali**) e la corrispondente di un'indennità massima di **€ 500,00 mensili** proporzionata alle ore effettive.

**SI FA PRESENTE, CHE L'INDENNITÀ CORRISPONDE A QUELLI DI LAVORO DIPENDENTE (art. 50, co. 1, lett. c), DPR n. 917/1986 TUIR - ris. A.E. n.**

Il Tirocinio avrà una durata compresa tra un minimo di **N. 3 mesi** ed un massimo di **N.12 mesi**, da stabilirsi sulla base delle risorse personali del destinatario, delle caratteristiche emerse durante l'orientamento specialistico e degli obiettivi definiti nel progetto personalizzato di inserimento.

I percorsi di tirocinio saranno così ripartiti:

- n. 3 tirocini da 5 mesi;
- n. 4 tirocini da 6 mesi;
- n. 9 tirocini da 8 mesi;
- n. 4 tirocini da 12 mesi.

Nello specifico, ciascun progetto personalizzato prevede:

- Scelta del settore lavorativo: sarà individuato un ambito professionale in linea con il percorso e le capacità del candidato, tenendo conto delle sue abilità, autonomie e competenze relazionali;
- formazione preliminare: Il tirocinante parteciperà alla formazione su temi come sicurezza sul lavoro, privacy, regole lavorative, comunicazione, lavoro di squadra, e funzionamento aziendale (organizzazione, clima, norme formali e informali).
- abbinamento candidato-azienda: si procederà con l'abbinamento tra tirocinante e azienda ospitante, accompagnato dalla stesura di una convenzione e di un progetto individualizzato. Questo documento indicherà obiettivi, compiti, orari e modalità di svolgimento. L'obiettivo sarà favorire l'integrazione tra le caratteristiche personali del candidato e le esigenze produttive dell'azienda, all'interno di un progetto di vita complessivo.
- incontro conoscitivo: si organizzerà un primo incontro tra il tirocinante e l'azienda ospitante per favorire la reciproca conoscenza.
- tutoraggio e monitoraggio: un tutor accompagnerà il tirocinante durante le prime fasi, supportandolo nell'apprendimento delle mansioni. Saranno previsti incontri periodici con il candidato, il datore di lavoro e i colleghi per monitorare il progresso.
- supporto durante il percorso: verranno organizzati colloqui individuali e di gruppo per sostenere il tirocinante nell'esperienza lavorativa.



Al termine del percorso di tirocinio saranno organizzate:

- eventuale accompagnamento per il riconoscimento al collocamento mirato (legge 68/99)
- valutazione delle competenze acquisite, con compilazione di schede di monitoraggio e questionari di gradimento per tirocinanti e aziende
- analisi degli esiti occupazionali e supporto alle aziende nell'utilizzo di strumenti di politica attiva e agevolazioni per l'assunzione (legge 68/99).

## Articolo 6 – Modalità di accoglimento della domanda

Le domande pervenute secondo le modalità indicate dall'articolo 4 del presente avviso, saranno valutate in ordine cronologico di arrivo relativamente al comune di residenza.

Coloro che accederanno alla fase di orientamento specialistico ma non saranno avviati ai tirocini, potranno essere “inseriti” nel momento in cui qualche tirocinante dovesse rinunciare in corso d’opera. Inoltre, potranno, eventualmente, essere considerati per l'inserimento in progettualità aventi finalità analoghe

## Art. 7. - Punto di contatto qualificato per il PR FSE+ Sardegna 2021-2027

Presso l'Autorità di Gestione PR FSE+ Sardegna 2021-2027 è stato istituito un “Punto di contatto qualificato” per il rispetto della Carta dei diritti fondamentali dell’Unione europea, attraverso il quale l’AdG assicurerà il rispetto della Carta durante l’attuazione dei programmi, anche nella fase di definizione dei criteri di selezione adottati dal Comitato di Sorveglianza, garantendo in tal modo che eventuali azioni contrarie alla Carta non siano finanziate nell’ambito dei Programmi. È possibile contattare il Punto di contatto qualificato, al seguente indirizzo e-mail: [puntodicontattofseplus@regione.sardegna.it](mailto:puntodicontattofseplus@regione.sardegna.it).

Al link <https://www.sardegnaprogrammazione.it/programmi/fse/articolo/punto-di-contatto> è possibile consultare i seguenti documenti:

- Cartadeidirittifondamentaldiell’UnioneEuropea;
- Moduloperlasegnalazionedireclami–CartadeiDiritti;
- Moduloperlasegnalazionedireclami–ConvenzioneONU.

## Art. 8. - Riferimenti

Il Responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Antonella Serrenti, nella sua qualità di Responsabile del Plus .

Per informazioni telefoniche dal lunedì al giovedì dalle ore 10:00 alle ore 12:30, contattando la Referente del Progetto **Dott.ssa Katia Puddu**

**tel. 3511224013**

**mail: [katia.puddu@comune.santantioco.su.it](mailto:katia.puddu@comune.santantioco.su.it)**



## Art. 9. - Allegati

- A. ALL.1 "Modulo di domanda"
- B. All. 2 "Informativa privacy"

In conformità a quanto previsto dall'art. 4 dell'Avviso FSE+ Sardegna 2021-2027 – "Principi orizzontali e condizioni abilitanti", le attività dovranno garantire il rispetto dei principi di pari opportunità, inclusione sociale, non discriminazione e sostenibilità ambientale.

## Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali di cui l'Unione dei Comuni Arcipelago del Sulcis quale Ente capofila dell'Ambito Plus del Arcipelago del Sulcis venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento saranno trattati nel rispetto del D. Lgs. 196/03 "Codice materia di protezione dei dati personali" s.m.i. e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Sant'Antioco 16/12/2025

La Responsabile del Plus Arcipelago del Sulcis

D.ssa Antonella Serrenti